



ПРОСПЕКТ

**за котација на обични акции
на
Официјалниот пазар потсегмент Задолжителна котација
на
Македонската берза за хартии од вредност АД Скопје
("Проспект")**

**Центар за ортотика и протетика
СЛАВЕЈ АД Скопје
("СЛАВЕЈ АД Скопје")**

Ул. Васил Ѓоргов бр. 45 Скопје – Центар

Покровител на котацијата

ИНВЕСТБРОКЕР АД Скопје

Април 2013

ИЗЈАВА

на Управниот Одбор на СЛАВЕЈ АД Скопје

Според нашите уверувања и согласно нашите сознанија и податоци со кои располагаме, под целосна морална, материјална и кривична одговорност, изјавуваме дека сите податоци од овој Проспект сочинуваат целосно и вистинито прикажување на имотот и обврските, добивките и загубите, финансиската и деловната состојба на Центарот за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје, правата содржани во хартиите вредност и дека не се изоставени податоци кои би можеле да влијаат на целовитоста и вистинитоста на овој Проспект.

**СЛАВЕЈ АД Скопје
Управен Одбор
Претседател**

I Основни податоци

1.1. Називи и адреси на банките на издавачот

Комерцијална Банка АД Скопје
Ул. Димитар Влахов бр.4
1000 Скопје

Уни Банка АД Скопје
Ул. Максим Горки бр. 6
1000 Скопје

Шпаркасе Банка Македонија АД Скопје
Ул. Македонија бр. 9/11
1000 Скопје

Охридска Банка АД Охрид
Ул. Народен Фронт бр. 19
1000 Скопје

1.2. Назив и адреса на покровителот на котацијата

ИНВЕСТБРОКЕР АД Скопје, ул. Истарска бр. 33, Скопје

1.3. Назив и адреса на правните советници и останатите советници

СЛАВЕЈ АД Скопје нема правни и други советници.

1.4. Називот и седиштето на друштвата за ревизија кои вршеле ревизија на финансиските извештаи на друштвото во последните две години

Друштвото за ревизија, Рафајловски ревизија ДОО Скопје, ул. Орце Николов бр. 190, 1000 Скопје, ја изврши ревизијата на финансиските извештаи на Центарот за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје, за 2011 и 2012 година.

1.5. Било какви квалификации на ревидираните годишни финансиски извештаи, одбивање на ревизорот да даде мислење на извештаите, или давање на негативно мислење на извештаите, доколку ги има.

Според мислењето на ревизорот, финансиските извештаи за 2011 и 2012 година ја презентираат објективно, од сите материјални аспекти финансиската состојба на Друштвото на 31 декември, респективно, финансиската успешност и паричните текови за годината која што завршува

тогаш, во согласност со меѓународните стандарди за финансиско известување.

1.6. Мислење од надворешен експерт за делови од Проспектот, доколку истото е изготвено

Не е изготвено мислење од надворешен експерт за делови од Проспектот.

1.7. Опис на родот на акциите за кои се поднесува барањето, бројот на акции и нивната номинална вредност

Барањето за котација се однесува на 20.485 обични акции издадени од СЛАВЕЈ АД Скопје со номинална вредност од 50 евра по акција, со ISIN: MKSLAS101013.

II Податоци за издавачот и капиталот на издавачот

2.1. Назив и седиште на издавачот

Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје
Ул. Васил Ѓоргов бр. 45
Скопје – Центар
(“СЛАВЕЈ АД Скопје” или “Друштвото”)

2.2. Тековна состојба од Трговскиот регистар не постара од 3 дена

Во Прилог 1 на овој Проспект е приложена Тековната состојба на СЛАВЕЈ АД Скопје издадена од Централниот регистар на Република Македонија на ден 25.04.2013 година.

2.3. Износот на вкупниот капитал, поодделните родови на акции со нивните главни карактеристики, бројот и вкупната номинална вредност на секој род

Според Статутот на СЛАВЕЈ АД Скопје, основната главнина на СЛАВЕЈ АД Скопје изнесува 1.024.257,50 евра односно 63.845.326,00 денари и се состои од 20.485 обични акции, со номинална вредност на една акција од 50 евра или 3.116,69 денари, кои на сопствениците им даваат право на глас во Собранието на Друштвото, при што една акција дава право на еден глас, право на исплата на дел од добивката (дивиденда) и право на исплата на дел од остатокот на ликвидационата, односно стечајната маса на Друштвото.

2.4. Одредбите од статутот кои ги регулираат промените во капиталот на издавачот и правата кои произлегуваат од различните родови на акции

Зголемувањето односно намалувањето на основната главнина се врши на начин и постапка предвидени согласно Законот за трговските друштва.

Обичните акции на сопствениците им даваат:

1. Право на глас на собранието на акционерското друштво

2. Право на исплата на дел од добивката (дивиденда), што зависи од остварената добивка и се исплатува после исплатата на дивидендата за приоритетни акции
3. Право на исплата на дел од остатокот на ликвидационата, односно стечајната маса на Акционерското друштво

2.5. Промените во структурата на капиталот за последните две години, во смисла на износите на емитираниот капитал и бројот и родовите на акции кои го сочинуваат вкупниот капитал

Во 2011 и 2012 година, Друштвото нема извршено промени во износот на емитираниот капитал.

Во текот на 2011 година, на јавна берзанска аукција продадени се 1.329 партиципативни приоритетни акции во сопственост на Фондот за пензиско и инвалидско осигурување на Р. Македонија, кои во согласност со Законот за трансформација на претпријатијата со општествен капитал, со продажбата се претвораат во обични акции. Со тоа на 31.12.2011 година, сите 20.485 акции издадени од СЛАВЕЈ АД Скопје се обични.

2.6. Износот на сите должнички конвертибилни хартии од вредност, со опис за правилата и процедурите на конверзија

Друштвото нема издадено должнички конвертабилни хартии од вредност.

2.7. Имињата односно називите на акционерите кои поседуваат над 5% од акциите со право на глас

Име и презиме/назив на акционерот	Број на акции со право на глас	Учество во акциите со право на глас
Горан Чалоски	4.529	22,10%

2.8. Доколку издавачот поседува мнозинско учество во одредени друштва, краток опис на меѓусебната поврзаност, како и родот и бројот на акциите во сопственост на издавачот

СЛАВЕЈ АД Скопје не поседува мнозинско учество во други трговски друштва.

2.9. Ревидирани финансиски извештаи на издавачот и/или консолидирани ревидирани финансиски извештаи на издавачот и неговите зависни друштва, за последните две години

Во Прилог 2 и Прилог 3 на овој Проспект се дадени Ревидираните финансиски извештаи на СЛАВЕЈ АД Скопје, за 2011 и 2012 година, изготвени согласно Меѓународните стандарди за финансиско известување составени од: Ревизорско мислење, Ревидиран биланс на состојба, Ревидиран биланс на успех, Ревидиран извештај за паричните текови,

Ревидиран извештај за промените во капиталот и Ревидираните белешки кон финансиските извештаи..

2.10. Податоци и информации доколку издавачот е во постапка на издавање на акции заради спојувања, поделби, или понуди за преземања други друштва

Друштвото не е во постапка на издавање на акции заради спојувања, поделби или понуди за преземања на други друштва.

III Податоци за деловни активности на издавачот

3.1. Опис на основните дејности на издавачот, наведувајќи ги главните производи и услуги

Основната дејност на СЛАВЕЈ АД Скопје е производство на ортопедски помагала како и трговија на големо со фармацевски производи и трговија на мало со медицински препарати и ортопедски помагала во специјализирани продавници.

Палетата на производи, кои се произведуваат од стручниот тим на СЛАВЕЈ АД Скопје, со примена на светски стандарди, од внимателно избрани материјали и имаат ISO 9001 и CE сертификати од овластени интернационални организации, ја сочинуваат: протези, ортози, инвалидски колички ортопедски чевли и влошки, штаки и одалки и помагала за бандажирање.

3.2. Информација за значајни нови производи

СЛАВЕЈ АД Скопје нема значајни нови производи.

3.3. Приказ на приходите од продажба за последните две години

	2012	2011
Приходи од продажба	149.684.000	145.681.000

3.4. Краток приказ на степенот на зависност (доколу постои) од патенти, лиценци, индустриски, комерцијални или финансиски договори или нови производни постапки, доколку истите се од голема важност за работењето на издавачот

СЛАВЕЈ АД Скопје има голем степен на зависност од Договорот со Фондот за здравствено осигурување на РМ, кој е од голема важност за работењето.

3.5. Информации за политиката на развојот и истражување на нови производи и постапки, во изминатите три години, доколку се значителни

Во изминатите три години не се преземени значајни активности кои се однесуваат на политиката на развојот и истражување на нови производи.

3.6. Информации за сите судски или арбитражни постапки, кои се во тек или ќе настанат и кои можат да имаат значително влијание на финансиската состојба на издавачот

Нема судски или арбитражни постапки кои се во тек или ќе настанат и кои можат да имаат значително влијание на финансиската состојба на издавачот.

3.7. Бројот на вработени и квалификационата структура во изминатите три години

Во 2010 година Друштвото има вкупно 65 вработени лица, од кои: 15 со високо образование, 1 со вишо образование, 34 со средно образование, 7 висококвалификувани, 7 квалификувани и 1 неквалификуван;

Во 2011 година, Друштвото има вкупно 65 вработени лица, од кои: 15 со високо образование, 1 со вишо образование, 34 со средно образование, 7 висококвалификувани, 7 квалификувани и 1 неквалификуван;

Во 2012 година, Друштвото има вкупно 62 вработени лица, од кои: 19 со високо образование, 1 со вишо образование, 31 со средно образование, 5 висококвалификувани, 5 квалификувани и 1 неквалификуван.

3.8. Опис и вредност на значителните и вложувања во хартии од вредност на други трговски друштва, за последните две години

Друштвото нема значителни инвестиции во основни средства и вложувања во хартии од вредност на други трговски друштва во 2011 и 2012 година.

3.9. Место и позиција на издавачот во гранката (описно)

Центарот за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје е основан 1949 година и во моментот е водечка компанија во областа на производството и промет со ортопедски помагала, со околу 60% учество на пазарот. Друштвото располага со технички и човечки ресурси за производство на сите видови помагала за лица со телесен хендикеп. Носечки производи се индивидуално изработени помагала за пациенти со посебни потреби кои централно се произведуваат во производствените капацитети во Скопје. Со цел дистрибуирање на производите и услугите до клиентите, компанијата има отворено 12 подружници во Македонија, во Скопје, Тетово, Гостивар, Охрид, Ресен, Битола, Прилеп, Кавадарци, Штип, Струмица, Кочани и Куманово.

IV Финансиски податоци

4.1. Информација за следните финансиски податоци за последните три години:

	2010	2011	2012

Вкупни средства	161.127.062	167.336.833	177.03.000
Вкупни обврски	26.194.000	37.151.000	39.309.000
Добивка пред оданочување	16.715.818	5.197.652	10.308.475
Нето добивка по акција	771	239	491
Коефициент цена/добивка	3,24	12,50	6,10
Коеф. Цена/книгов. вредност на акција	0,80	0,96	0,96
Износ на исплатена дивиденда по акција	521	421	111
Дивиденден принос	20,80	14	3,7

4.2. Податоци за трговските друштва во кои издавачот има мнозинско учество, а кои може да имаат влијание на проценката на имотот и обврските на издавачот, финансиската состојба или добивката и загубата:

СЛАВЕЈ АД Скопје нема мнозинско учество во други трговски друштва.

V Податоци за акциите за кои се бара котација

5.1. Опис на родот на акциите за кои се поднесува барањето, бројот на акции и нивната номинална вредност

Барањето за котација се однесува на 20.485 обични акции издаени од СЛАВЕЈ АД Скопје со номинална вредност од 50 евра по акција, со ISIN: MKSLAS101013.

5.2. Опис на правата кои им припаѓаат на акциите, а особено: правото на глас, правото на учество во добивката, како и правата во случај на стечај односно ликвидација на издавачот

Обичните акции на СЛАВЕЈ АД Скопје на акционерите им даваат право на глас, право на исплата на дел од добивката (дивиденда) и право на исплата на дел од остатокот од ликвидационата односно стечајната маса на друштвото, определени со Законот за трговските друштва и Статутот на Друштвото.

5.3. Наведување на одредбите од Статутот на друштвото кои се однесуваат на Собранието на акционери, соопштенија за акционерите, право на глас, дивиденда, ликвидација на друштвото, откуп на сопствени акции

Одредби од статутот што се однесуваат на Собранието на акционери, соопштенија за акционери и право на глас:

Собранието на друштвото го сочинуваат сопствениците на акции што даваат право на глас во Собранието на Друштвото. Акционерите своите права на друштвото ги остваруваат на Собранието. Една акција дава право на еден глас.

Собранието се свикува и работи по постапка утврдена со одредбите на Законот за трговски друштва и овој Статут.

Секоја година се одржува годишна седница на Друштвото (годишно собрание). Годишното собрание го свикува управниот одбор најдоцна три месеца по составување на годишната сметка, на финасиските извештаи и на годишниот извештај за работа на друштвото во претходната деловна година, а не подоцна од шест месеци од завршувањето на календарската година или или 14 месеци од одржување на последното собрание. Ако управниот одбор не го свика годишното собрание на време, собранието без одлагање го свикува надзорниот одбор. Ако годишното собрание не го свика надзорниот одбор или ако од кои било други причини не се одржи во законски определен рок, одлука за свикување на годишното собрание може да донесе судот по предлог на било кој акционер.

Кога тоа го бара интересот на друштвото и на акционерите, во времето меѓу две годишни собранија, може да се свика собрание. Управниот одбор, надзорниот одбор можат, со мнозинство гласови од своите членови, по своја иницијатива или по барање на акционер, да донесат одлука за свикување на собрание. Барање за свикување собрание можат да поднесат акционери кои имаат најмалку една десетина од сите акции со право на глас. Во барањето што го поднесуваат по писмен пат, акционерите кои бараат свикување на собрание мораат да ги наведат целта и причините за свикување на собранието, своето име и презиме, местото на живеење и ЕМБГ, односно фирмата, седиштето и МБС ако акционерот е правно лице. Кон барањето акционерите доставуваат и извод од акционерската книга издадена од Централниот депозитар за хартии од вредност во која што е наведен бројот на акциите со право на глас кои што ги поседуваат во друштвото. Барањето се доставува до органот на управување со седиштето на друштвото. Управниот одбор, во рок од осум дена од приемот на барањето на акционерите за свикување на собрание, донесува одлука за прифаќање или одбивање на барањето. Во одлуката за одбивање на барањето мора да се наведат причините за поради коишто е така одлучено.

Собранието се свикува со објавување на јавен повик. Јавниот повик се објавува најмалку во еден дневен весник. Рокот кој што тече од денот на објавувањето на јавниот повик за учество во собранието до денот на одржување на собранието не може да биде подолг од 50 дена ниту пократок од 21 ден до денот на одржување на собранието.

Јавниот повик за свикување на собранието на друштвото ги содржи најмалку следниве податоци:

- 1) Фирмата и седиштето на друштвото
- 2) Местото и датата на одржување на Собранието
- 3) Другите формалности, пропишани со овој Статут, што се од значење за присуството на собранието и за начинот на гласање
- 4) Дневниот ред и
- 5) Начинот на кој што се достапни материјалите што се подготвени за собранието кое што е свикано.

Материјалите мораат да бидат достапни до акционерите од денот на објавување на јавниот повик. Собранието може да одлучува само за прашања коишто се уредно ставени на дневен ред. Собранието може да расправа, без право на одлучување, и за прашања коишто не се уредно ставени на дневен ред. Секој акционер има право во било кое време да поднесува иницијатива за вклучување точки во дневниот ред на собрание

коешто ќе биде свикано. Акционери кои заедно поседуваат најмалку 5% од вкупниот број на акциите со право на глас можат по писмен пат да бараат дополнување на дневниот ред со вклучување една или повеќе точки во дневниот ред на собрание коешто веќе е свикано. Барањето за вклучување на една или повеќе точки во дневниот ред на собрание коешто е свикано се испраќа до свикувачот на собранието, и тоа во рок од осум ден од денот кога е објавен јавниот повик за учество на собранието. Барањето за вклучување на една или повеќе точки во дневниот ред на свикано собрание, органот што го свикал собранието, го објавува на ист начин на кој што го објавил јавниот повик за учество на свиканото собрание најдоцна осум дена пред денот на неговото одржување.

Секој акционер кој има намера да учествува на свикано собрание е должен да го пријави своето учество на собранието најдоцна пред почетокот на седницата на закажаното собрание. Списокот на пријавените акционери го подготвува Управниот одбор. Пред почетокот на одржувањето на собранието, Управниот одбор го споредува списокот на пријавените акционери според состојбата во акционерската книга добиена од Централниот депозитар за хартии од вредност 48 часа пред одржувањето на седницата на собранието. Пред почетокот на одржување на собранието, списокот го потпишува секој присутна акционер, односно полномошник на акционер со што го верификува своето присуство на собранието. Потпишаниот список, со свој потпис, го заверуваат претседавачот на собранието и записничарот. По заверка на списокот претседавачот со собранието го констатира кворумот за работа. Заверениот список им се дава на увид на учесници на собранието пред првото гласање. Секој верификуван учесник на собранието може да бара копија на потпишаниот список, на свој трошок.

Секој акционер може да овласти свој полномошник на Собранието, со писмено полномошно заверено на нотар.

Со седницата на собранието претседава претседавач (во понатамошниот текст претседавач со собрание). Претседавачот со собранието го определува редоследот на работата и го одржува редот на седницата на собранието, а може да утврди и правила за водење на седницата на собранието. Претседавачот со собрание се избира за секое одделно собрание. Мандатот на претседавачот со собранието трае до изборот на претседавачот на наредното собрание коешто треба да биде одржано. За претседавач со собранието може да биде избран секој акционер или лице коешто застапува акционер. За претседавач со собрание не може да биде избран член на орган на управување или член на надзорен одбор.

Собранието може да работи ако на седницата присуствуваат верификувани учесници на собранието кои поседуваат најмалку мнозинство од вкупниот број на акциите со право на глас. Собранието ги донесува одлуките со мнозинство од гласовите на сите присутни и претставени акционери ако со закон или со овој Статут не е определено поголемо мнозинство. Гласањето на собранието е јавно.

Собранието одлучува само за прашањата изрично определени со закон и со статутот, а особено за:

- измени на статутот;

- одобрување на годишната сметка, на финасиските извештаи и на годишниот извештај за работата на друштвото во претходната деловна година и одлучување за распределбата на добивката;
- избор и отповикување на членовите на нзорниот одбор;
- одобрување на работата и на водењето на работењето со друштвото на членовите на органот на управување и на надзорниот одбор;
- промена на правата врзани за одделни родови и класи акции;
- зголемување и намалување на основната главнина на друштвото;
- издавање акции и други хартии од вредност;
- назначување на овластен ревизор за ревизија на годишната сметка и на финансиските извештаи ако друштвото има обврска да ги подготвува;
- преобразба на друштвото во друга форма на друштво, како и за ;
- статусните промени на друштвото;
- и престанување на друштвото.

Одредби од статутот што се однесуваат на дивиденда:

Деловниот резултат се утврдува со Билансот на успехот на крајот на деловната година. Акционерите во согласност со Закон имаат право на делот од годишната добивка на Акционерското друштво што Собранието ќе ја утврди за распределба. Висината на дивидендата Собранието ја утврдува според остварените резултати.

Собранието одлучува за кој дел од добивката ќе се подели на работниците, врз база на нивното учество со тековниот труд во остварувањето на добивката, кој дел ќе се реинвестира или ќе се распредели во резерви на Акционерското друштво.

Висината на дивидендата се утврдува годишно со годишната пресметка и ја утврдува Собранието.

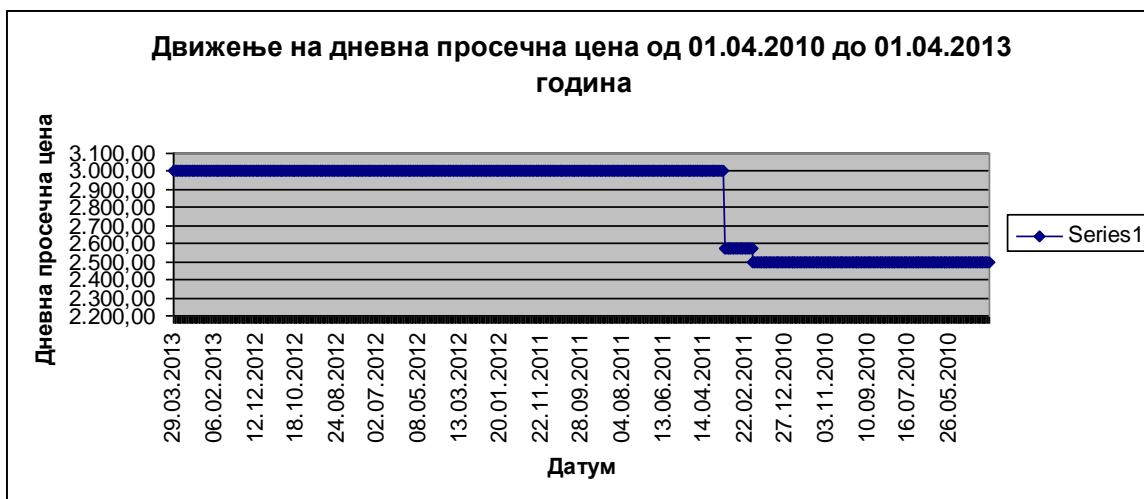
Исплатата на дивиденда се врши на имателите на акции кои се регистрирани како сопственици на акции во книгата на акционери согласно дивидендниот календар кој е составен дел од одлуката за распределба на дивиденда.

Одредби од статутот што се однесуваат на ликвидација на друштвото:

Акционерското друштво се основа со траење на неопределно време. Акционерското друштво престанува кога ќе настапи било која од причините утврдени со закон, како и кога Собранието ќе донесе одлука за престанок на акционерското друштво. Одлука за престанок на акционерското друштво Собранието донесува со мнозинство гласови коешто изнесува две третини од акциите со право на глас претставени на Собранието.

5.4. Статистички податоци за тргувањето со акциите на друштвото за период од три години

Со акциите на СЛАВЕЈ АД Скопје, со шифра за тргување: SLAV, во последните 3 години (01.04.2010 до 01.04.2013 година) на Македонската берза за хартии од вредност АД Скопје истргувани се вкупно 1.605 обични акции по просечна цена од 2.895,14 денари по акција при што е остварен вкупен промет од 4.646.700 денари, при што највисоката постигната цена е 3.000,00 денари, а најниската е 2.500,00 денари.



VI Податоци за органите на управување на издавачот

6.1.Име и презиме, деловна адреса, функцијата што ја вршат кај издавачот и датум од кога ја вршат таа функција членовите на одборот на директори односно управниот и надзорниот одбор на издавачот, наведување кои од неизвршните членови на овие органи се сметаат за независни, како и податок за основните активности на овие лица надвор од работењето кај издавачот, доколку тие активности се значајни за тој издавач;

Управен одбор

Горан Чалоски, ул. Васил Ѓоргов бр. 45, Скопје, претседател на Управен одбор од 31.08.1993 година;

Нада Жупаноска, ул. Васил Ѓоргов бр. 45, Скопје, член на Управен одбор од 09.10.2009 година;

Борче Стојков, ул. Васил Ѓоргов бр. 45, Скопје, член на Управен одбор од 09.10.2009 година;

Пецо Томовски, ул. Васил Ѓоргов бр. 45, Скопје, член на Управен одбор од 31.10.2005 година;

Аљахудин Нумановиќ, ул. Васил Ѓоргов бр. 45, Скопје, член на Управен одбор од 09.05.2012 година.

Надзорен одбор

Мирјана Герогиевска, ул. Васил Ѓоргов бр. 45, Скопје, претседател на Надзорен одбор од 09.10.2009 година;

Зоран Брезовски, ул. Васил Ѓоргов бр. 45, Скопје, член на Надзорен одбор од 31.10.2005 година – независен член;

Самоил Ристоманов, ул. Васил Ѓоргов бр. 45, Скопје, член на Надзорен одбор од 09.10.2009 година.

СЛАВЕЈ АД Скопје нема податок за основните активности на членовите на Управниот и Надзорниот одбор на Друштвото, надвор од работењето кај Друштвото, кои би биле значајни за Друштвото.

6.2.Податок за природата на било каква поврзаност помеѓу членовите на управниот и надзорниот одбор на издавачот;

Помеѓу членовите на Управниот и Надзорниот одбор на СЛАВЕЈ АД Скопје нема никаква поврзаност.

6.3.Детални податоци за членовите на одборот на директори односно управниот и надзорниот одбор на издавачот;

а) податоци за релевантното менаџерско и експертско работно искуство на горенаведените лица;

Горан Чалоски, дипломиран машински инженер, со работно искуство од 23 години во СЛАВЕЈ АД Скопје, од кои 20 години на раководното место;

Нада Жупаноска, дипл. Ецц., шеф на сметководството, со работно искуство од 28 години во областа на сметководството и финансиите;

Борче Стојков, дипломиран машински инженер, Раководител на комерцијална служба од 2004 година, со искуство од областа на маркетингот и комерција;

Пецо Томовски, раководител на ортотика и протетика, со работно искуство од 26 години во областа на ортотика и протетика, организација и координација во процесот на изработка на ортопедски помагала;

Аљахудин Нумановиќ, раководител на чевларско одделение, со работно искуство од 37 години во чевларската област при изработка на ортопедски помагала;

Мирјана Георгиевска, материјален книговодител, со работно искуство од 22 години во областа на сметководството;

Зоран Брезовски, магационер, со работно искуство од 26 години од областа на административни работи и работи во магацинското работење;

Самоил Ристоманов, високо квалификуван чевлар, со работно искуство од 38 години во подготовка на калапи и изработка на ортопедски чевли.

б) имињата на друштвата во кои горенаведените лица се членови на одборот на директори односно управниот и надзорниот одбор или се содружници односно акционери во било кое време во последните пет години, наведувајќи дали лицето сеуште е или не е веќе член или содружник односно акционер;

Членовите на Управниот и Надзорниот одбор на СЛАВЕЈ АД Скопје не се членови на одбор на директори односно управен/надзорен одбор во други друштва и не се содружници односно акционери во било кое време во последните пет години.

в) податок дали горенаведените лица биле членови на одборот на директори односно управниот и надзорниот одбор на правно лице против кое е поведена стечајна, предстечајна или ликвидациона постапка во последните пет години;

Ниту еден од членовите на Управниот и Надзорниот одбор на СЛАВЕЈ АД Скопје не бил член на одбор на директори односно управен/надзорен одбор на правно лице против кое е поведена стечајна, предстечајна или ликвидациона постапка во последните пет години.

г) податок дали на некое од горенаведените лица му е изречена мерка на безбедност забрана за вршење на професија, дејност или должност од определено занимање кое делумно или во целост е опфатено во предметот на работење на издавачот во последните пет години (со податок кога била изречена мерката и до кога траела забраната);

На ниту еден од членовите на Управниот и Надзорниот одбор на СЛАВЕЈ АД Скопје не му е изречена мерка на безбедност - забрана за вршење на професија, дејност или должност од определено занимање, кое делумно или во целост е опфатено во предметот на работење на Друштвото, во последните пет години.

д) податок дали горенаведените лица имаат сопствено учество во основната главнина на издавачот и во гласачката структура на издавачот, со податок за износот на тоа учество

Членовите на Управниот одбор на СЛАВЕЈ АД Скопје имаат учество во основната главнина на Друштвото и тоа:

Чалоски Горан има 4529 обични акции, односно 22,10% од вкупниот број на обични акции;

Нада Жупаноска има 690 обични акции, односно 3,36% од вкупниот број на обични акции;

Пецо Томовски има 352 обични акции, односно 3,36% од вкупниот број на обични акции;

Алџахудиќ Нумановиќ има 300 обични акции, односно 1,46% од вкупниот број на обични акции;

Борче Стојков нема сопствено учество во основната главнина на СЛАВЕЈ АД Скопје.

Членовите на Надзорниот одбор имаат учество во основната главнина на издавачот и тоа:

Мирјана Георгиевска има 577 обични акции, односно 2,81% од вкупниот број на обични акции;

Зоран Брезовски има 292 обични акции, односно 1,42% од вкупниот број на обични акции;

Самоил Ристоманов има 299 обични акции, односно 1,45% од вкупниот број на обични акции.

6.4. Податок за потенцијален судир на интереси помеѓу одговорностите кои овие лица ги имаат кај издавачот и нивните приватни интереси или други одговорности. Во случај доколку не постои судир на интереси, да се даде изјава дека не постои

Не постои потенцијален судир на интереси меѓу членовите на Управниот и Надзорниот одбор на СЛАВЕЈ АД Скопје, помеѓу нивните одговорности во Друштвото и нивните приватни интереси.

6.5. Податок за постоењето на договор или соработка помеѓу овие лица и големите акционери, клиентите, добавувачите и други лица врз основа на што било кое од овие лица било избрано за член на одборот на директори односно управниот и надзорниот одбор на издавачот

Не постојат договори помеѓу членовите на Управниот и Надзорниот одбор на СЛАВЕЈ АД Скопје со големите акционери, клиенти, добавувачи и други лица, врз основа на што било кој од членовите на Управниот и Надзорниот одбор на Друштвото бил избран за член на овие органи.

6.6. Детални податоци за постоењето на било какво ограничување на располагањето со акциите кои членовите на одборот на директори односно управниот и надзорниот одбор на издавачот ги поседуваат кај издавачот, во определен временски период, за што овие лица се согласиле

Нема ограничување на располагањето со акциите издадени од СЛАВЕЈ АД Скопје во сопственост на членовите на Управниот и Надзорниот одбор на СЛАВЕЈ АД Скопје.

VII Развојни перспективи

7.1. Информација за развојните перспективи во деловното работење, особено во производството, продажбата и трошоците за период од три години

СЛАВЕЈ АД Скопје во наредните три години има зацртано за цел навлегување на странски пазари, особено во Косово и Албанија, проширување на асортиманот на прозиви, како и проширување на дејноста со медицински услуги, кои се сродни со основната дејност на Друштвото.

7.2. Основните претпоставки и проценка за движење на добивката во наредните три години

Предвидувањата за наредните три години се дека Друштвото ќе бележи раст од 5% годишно, со пораст на профитот од 3% годишно.

VIII Финансиски извештаи

Во Прилог 2 и Прилог 3 на овој Проспект се дадени Ревидираните финансиски извештаи на СЛАВЕЈ АД Скопје, за 2011 и 2012 година, изготвени согласно Меѓународните стандарди за финансиско известување составени од: Ревизорско мислење, Ревидиран биланс на состојба, Ревидиран биланс на успех, Ревидиран извештај за паричните текови, Ревидиран извештај за промените во капиталот и Ревидираните белешки кон финансиските извештаи.

СЛАВЕЈ АД Скопје

Претседател на Управен Одбор

Горан Чалоски

СЛАВЕЈ АД - Скопје

Финансиски извештаи за годината што
завршува на 31 Декември 2012 и
Извештај на независните ревизори

Скопје, Април 2013 година

СОДРЖИНА

	Страна
Извештај на независните ревизори до акционерите на СЛАВЕЈ АД - Скопје	
Одговорност на Раководството	
Финансиски извештаи	
Биланс на успех	5
Извештај за останата сеопфатна добивка	6
Извештај за финансиската состојба	7
Извештај за промените во главнината	8
Извештај за готовинските текови	9
Белешки кон Финансиските извештаи	10-22

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИТЕ РЕВИЗОРИ ДО АКЦИОНЕРИТЕ НА СЛАВЕЈ АД - СКОПЈЕ

Ние извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на СЛАВЕЈ АД СКОПЈЕ (Натаму: Друштвото), коишто го вклучуваат Извештајот за финансиска состојба заклучно со 31 Декември 2012 година, како и соодветниот Биланс на успех, Извештајот за останата сеопфатна добивка, Извештајот за промени во главнината и Извештајот за паричните текови за годината којашто завршува тогаш и прегледот на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки.

Одговорноси на раководството за финансиските извештаи

Раководството е одговорно за подготвувањето и објективното презентирање на овие финансиски извештаи во согласност со Меѓународните стандарди за финансиско известување, и интерната контрола којашто е релевантна за подготвувањето и објективното презентирање на финансиски извештаи коишто се ослободени од материјално погрешно прикажување, без разлика дали е резултат на измама или грешка.

Одговорноси на ревизорите

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со Меѓународните стандарди за ревизија. Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизијата за да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешно прикажување.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи, без разлика дали е резултат на измама или грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвувањето и објективното презентирање на финансиските извештаи на Друштвото за да обликува ревизорски постапки коишто се соодветни во околностите, но не за целта на изразување на мислење за ефективност на интерната контрола на Друштвото. Ревизијата исто така вклучува и оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на раководството, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази кои што ги имаме прибавено се доволни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИТЕ РЕВИЗОРИ (продолжение)
ДО АКЦИОНЕРИТЕ НА СЛАВЕЈ АД - СКОПЈЕ

Мислење

Според нашето мислење, финансиските извештаи ја презентираат објективно, од сите материјални аспекти финансиската состојба на Друштвото на 31 Декември 2012 година, финансиската успешност и паричните текови за годината којашто завршува тогаш, во согласност со Меѓународните стандарди за финансиско известување.

Скопје, 22 Април 2013 година

Овластен ревизор

Софија Јанчева-Белчева



Директор

Јасмина Рафајловска



ОДГОВОРНОСТ НА РАКОВОДСТВОТО ЗА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

Приложените Финансиски извештаи на СЛАВЕЈ АД - Скопје, на страниците 5 до 9 и Белешките кон истите на страниците 10 до 22 се одговорност и се одобруваат од раководството.

Друштвото го води своето сметководство во согласност со законските прописи, принципи и правила кои важат во Република Македонија. Приложените Финансиски извештаи за 2011 година се ревидирани со што е обезбедена нивна споредливост со Финансиските извештаи за 2012 година. Финансиските извештаи вклучуваат одредени износи кои се базираат на најдобрите можни проценки и оценки на датумот на нивното составување.

Врз основа на вистинитоста и објективноста на Финансиските извештаи, раководството има развиено и одржува внатрешна структура за контроли. Раководството верува дека внатрешните контроли овозможуваат сигурност во однос на бонитетот на финансиските евиденции и дека средствата се правилно евидентирани и вреднувани во сметководството. Внатрешниот процес на контрола исто така го вклучува и информирањето на вработените од страна на раководството за политиките кои овозможуваат етичко водење и деловно однесување.

Независните ревизори, Рафајловски ревизија ДОО - Скопје, беа ангажирани да извршат ревизија на овие Финансиски извештаи и нивниот Извештај е даден на страниците 2 и 3.

Претседател на Управен одбор на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Горан Чалоски

Одговорен за составување на
финансиските извештаи на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Нада Жупаноска

ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОПФАТНА ДОБИВКА
за годината завршена на 31 Декември 2012 и 2011
(во 000 Денари)

	Белешка	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Приходи од продажба	4	149.684	145.681
Останати оперативни приходи	5	1.006	9.178
Промена на вредноста на залихите		(1.082)	181
Трошоци за суровини и материјали и набавна вредност на продадени производи	6	(83.751)	(83.260)
Трошоци за вработените	7	(37.296)	(38.578)
Амортизација	10	(3.180)	(3.073)
Останати оперативни расходи	8	(15.029)	(24.846)
Нето приходи (расходи) од финансирање	9	(44)	(85)
<i>Добивка пред оданочување</i>		10.308	5.198
Расходи за данок на добивка	20	(244)	(299)
Добивка за годината од континуирано работење		10.064	4.899
Загуба за годината од прекинато работење		-	-
ДОБИВКА ЗА ГОДИНАТА		10.064	4.899
ЗАРАБОТКА ПО АКЦИЈА	17	499,39	243,07

Белешките кон Финансиските извештаи се интегриран дел од Финансиските извештаи

Одговорен за составување на
финансиските извештаи на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Нада Жупаноска

Претседател на Управен одбор на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Горан Чалоски

ИЗВЕШТАЈ
ЗА ОСТАНАТА СЕОПФАТНА ДОБИВКА
за годината завршена на 31 Декември 2012 и 2011
(во 000 Денари)

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
ДОБИВКА ЗА ГОДИНАТА	10.064	4.899
Остїананїа сеоїфайїна добивка		
Промени во објективна вредност на финансиски средства расположиви за продажба	-	(10)
Остїананїа сеоїфайїна добивка/загуба - бруїо	-	(10)
Данок на добивка на остїананїа сеоїфайїна добивка	-	1
Остїананїа сеоїфайїна добивка/загуба - неїо	-	(9)
ВКУПНА СЕОПФАТНА ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ГОДИНА	10.064	4.890

*Белешкиїе кон Финансискиїе извешїаи се инїтегїрален дел од
Финансискиїе извешїаи*

Одговорен за составување на
финансиските извештаи на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Нада Жупаноска

Претседател на Управен одбор на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Горан Чалоски

ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА
на 31 Декември 2012 и 2011
(во 000 Денари)

	Белешка	31 Декември 2012	31 Декември 2011
А СРЕДСТВА			
Нетековни средства			
Нематеријални средства	10	703	1.125
Недвижности, постројки и опрема	10	41.806	44.416
Финансиски вложувања	11	30	38
<i>Вкупно нетековни средства</i>		<u>42.539</u>	<u>45.579</u>
Тековни средства			
Залихи	12	56.877	55.019
Побарувања од купувачи	13	64.309	62.999
Побарувања за дадени аванси		1.117	2.635
Други краткорочни побарувања	14	543	619
Парични средства	15	11.338	197
АВР		309	279
<i>Вкупно тековни средства</i>		<u>134.493</u>	<u>121.748</u>
ВКУПНО СРЕДСТВА		<u>177.032</u>	<u>167.327</u>
Б ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ			
Запишан капитал	16	63.845	63.845
Законски и други резерви		63.814	61.432
Акумулирана (задржана) добивка		10.064	4.899
<i>Вкупна главнина и резерви</i>		<u>137.723</u>	<u>130.176</u>
В ОБВРСКИ			
Нетековни обврски			
Долгорочни обврски		-	-
<i>Вкупно нетековни обврски</i>		<u>-</u>	<u>-</u>
Тековни обврски			
Краткорочни обврски спрема добавувачи	18	36.575	34.267
Други краткорочни обврски	19	1.835	1.987
ПВР		899	897
<i>Вкупно тековни обврски</i>		<u>39.309</u>	<u>37.151</u>
<i>Вкупно обврски</i>		<u>39.309</u>	<u>37.151</u>
ВКУПНА ГЛАВНИНА И ОБВРСКИ		<u>177.032</u>	<u>167.327</u>

*Белешкиите кон Финансискиите извештаи се интегриран дел од
Финансискиите извештаи*

Одговорен за составување на
финансиските извештаи на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Нада Жупаноска

Претседател на Управен одбор на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Горан Чалоски

ИЗВЕШТАИ ЗА ПРОМЕНИТЕ ВО ГЛАВНИНАТА
за годината завршена на 31 Декември 2012 и 2011
(во 000 Денари)

2012	Акционерски капитал	Резерви за финансис. средства расположиви за продажба	Законски и други резерви	Акумулирана добивка	Вкупно
Состојба на 1 Јануари 2012	63.845	-	61.432	4.899	130.176
Сеопфатна добивка					
Нето добивка за 2012 година	-	-	-	10.064	10.064
Останата сеопфатна добивка/загуба за 2012 година	-	-	-	-	-
Одложен данок	-	-	-	-	-
Вкупно сеопфатна добивка за 2012 година	63.845	-	61.432	14.963	140.240
Намалување на резерви	-	-	-	-	-
Распределба на добивката за резерви	-	-	2.382	(2.382)	-
Дивиденда	-	-	-	(2.517)	(2.517)
Состојба на 31 Декември 2012	63.845	-	63.814	10.064	137.723
2011					
Состојба на 1 Јануари 2011	63.845	-	55.210	15.797	134.852
Сеопфатна добивка					
Нето добивка за 2011 година	-	-	-	4.899	4.899
Останата сеопфатна добивка/загуба за 2011 година	-	(10)	-	-	(10)
Одложен данок	-	1	-	-	1
Вкупно сеопфатна добивка за 2011 година	-	(9)	-	4.899	4.890
Намалување на резерви	-	9	(10)	-	(1)
Распределба на добивката за резерви	-	-	6.232	(6.232)	-
Дивиденда	-	-	-	(9.565)	(9.565)
Состојба на 31 Декември 2011	63.845	-	61.432	4.899	130.176

Белешките кон Финансиските извештаи се интегриран дел од Финансиските извештаи

ИЗВЕШТАЈ ЗА ГОТОВИНСКИТЕ ТЕКОВИ
за годината завршена на 31 Декември 2012 и 2011
(во 000 Денари)

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Готовински тек од оперативни активности		
Добивка после оданочување	10.064	4.899
<i>Корегорирано за:</i>		
Амортизација	3.179	3.073
Побарувања од купувачи	(1.311)	150
Останати побарувања и АВР	1.564	(563)
Залихи	(1.857)	(5.566)
Обврски спрема добавувачи	2.308	5.972
Останати краткорочни обврски и ПВР	(8)	(175)
Добивка од продажба на основни средства	-	(1.647)
Камати	(21)	(105)
Данок на добивка	(159)	(1.111)
<i>Нето гојовина од оперативни активности</i>	13.759	4.927
Готовински тек од инвестициони активности		
Продажба на основни средства	-	10.466
Набавка на основни средства	(97)	(7.424)
<i>Нето гојовина од инвестициони активности</i>	(97)	3.042
Готовински тек од финансиски активности		
Исплатена дивиденда	(2.521)	(9.565)
<i>Нето гојовина од инвестициони активности</i>	(2.521)	(9.565)
Нето зголемување (намалување) на пари и парични еквиваленти	11.141	(1.596)
Пари и парични еквиваленти на почетокот на пресметковниот период	197	1.793
Пари и парични еквиваленти на крајот на пресметковниот период	11.338	197

Белешките кон Финансиските извештаи се интегриран дел од Финансиските извештаи

1. ОПШТА ИНФОРМАЦИЈА ЗА ДРУШТВОТО

Друштвото за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД - Скопје (натаму: Друштвото) е заведено во трговскиот регистар при Централниот регистар на Република Македонија со единствен матичен број на субјектот ЕМБС 4060326.

Друштвото е основано на 20.02.2006 година со упис во трговскиот регистар.

Седиштето на Друштвото е на улица Васил Ѓорѓов бр.45 Скопје-Центар.

Приоритетна дејност на Друштвото е 32.50 - Производство на медицински и стоматолошки инструменти.

Друштвото е регистрирано за вршење дејности во внатрешниот промет:

- 32.50 - Производство на медицински и стоматолошки инструменти;
- 46.46 - Трговија на големо со фармацевтски производи;
- 47.74 - Трговија на мало со медицински препарати и ортопедски помагала во специјализирани продавници.

Во рамките на друштвото регистрирани се следните подружници:

- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница ЦЕНТАР Скопје;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Тетово;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Куманово;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Гостивар;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Охрид;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Битола;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Струмица;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница КАПИШТЕЦ Скопје;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Кочани;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Штип;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Кавадарци;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Прилеп;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Ресен;

2. ОСНОВИ ЗА ИЗГОТВУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

2.1 Основа за подготовка

Друштвото ја води својата сметководствена евиденција и ги подготвува своите финансиски извештаи во согласност со одредбите на членот 469 од Законот за трговските друштва на Република Македонија ("Службен весник на РМ", број 28/04...24/11) и Правилникот за водење сметководство ("Службен весник на РМ", број 159/09...107/11). Според Правилникот, сметководствените стандарди кои се применуваат во Република Македонија се Меѓународните Стандарди за Финансиско Известување (МСФИ).

Во составувањето на овие финансиски извештаи Друштвото ги примени сметководствените политики обелоденети подолу, а кои се во согласност со сметководствената и даночната регулатива во Република Македонија.

Финансиските извештаи се подготвени според моделот на набавна вредност, како основа на мерење, освен ако не е поинаку наведено.

Денарот претставува функционална и известувачка валута во Република Македонија. Износите содржани во финансиските извештаи на Друштвото, како и во останатите придружни белешки кон финансиските извештаи се прикажани во илјада македонски денари (МКД), освен ако не е поинаку наведено.

Приложените финансиски извештаи претставуваат единечни финансиски извештаи на Друштвото.

2.2 Подготовка во услови на инфлација

Раководството е со убедување дека Финансиските извештаи на Друштвото би требало да го рефлектираат ефектот од инфлацијата, а со тоа и ефектот од промените во куповната моќ што е во согласност со законските прописи на Република Македонија.

2.3 Износи искажани во странски валути

Средствата и обврските деноминирани во странска валута се искажуваат во МКД според девизниот курс на денот на составување на Извештајот за финансиската состојба. Трансакциите кои што се извршени во странска валута се изразуваат во МКД по девизниот курс на денот на трансакцијата. Сите разлики од промените на девизните курсеви се признаени во Извештајот за сеопфатна добивка.

2.4 Девизни курсеви

Официјалните девизни курсеви кои беа применети за искажување на ставките од Извештајот на финансиска состојба се следниве:

Валута	31 Декември 2012		31 Декември 2011	
1 USD	46.6510	Денари	47.5346	Денари
1 EUR	61.5000	Денари	61.5050	Денари
1 CHF	50.9106	Денари	50,5964	Денари

3. СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

Во продолжение е изнесено резиме на значајните сметководствени политики кои беа применети при изготвувањето на Финансиските извештаи на Друштвото за годината што завршува на 31 Декември 2012 и 2011 година.

3.1 Приходи од продажба

Приходот од продажба на производи се признава кога значителни ризици и користи од сопственоста се пренесени на купувачот и не постојат значајни неизвесности за наплатата и можно враќање на производите. Приходите од извршените услуги се признаваат во Билансот на успех, до степен на завршеност на услугите на крајот на периодот на известување. Степен на завршеност се определува според евиденцијата за извршената работа.

Приходите од продажба на производи и стоки ја опфаќаат нивната фактурирана вредност.

3.2 Приходи и расходи од финансирање

Приходите и расходите од финансирање ги вклучуваат приходите и расходите од камати, курсни разлики.

Приходите од камата се признаваат во Билансот на успех, кога доспеваат за наплата.

Приходот од дивиденда се евидентира кога е објавена дивидендата.

Каматите и другите трошоци се признаваат како расход во периодот во кој настануваат.

3.3 Материјални средства

Материјалните средства (недвижностите, постројките и опремата) се евидентираат според набавната вредност намалена за акумулираната амортизација и акумулираната загуба поради обезвреднување. Набавната вредност претставува фактурна вредност на набавените средства зголемена за сите трошоци настанати до нивното ставање во употреба.

Издатоците направени за замена на дел од недвижностите и опремата се евидентираат одделно и се капитализираат само доколку се веројатни идните економски користи што ќе претставуваат приливи во Друштвото.

Добивките или загубите кои произлегуваат од отуѓувањето или повлекувањето од употреба на недвижностите и опремата се определуваат како разлика меѓу приливите од отуѓувањето и сметководствената вредност на средството и истите се признаваат како добивки или загуби во Билансот на успех.

3.4 Амортизација

Амортизацијата се пресметува по праволинска метода со примена на стапките на амортизација определени во зависност од проценетиот корисен век за користење на средствата. Амортизација не се пресметува на земјиштето и инвестициите во тек.

Проценетиот корисен век на недвижностите и опремата и стапките на амортизација се следни:

	Корисен век	Стапки
Градежните објекти	40 години	2,5%
Мебел	5 години	20%
Канцелариска опрема	4 години	25%
Моторни возила	4 години	25%

Трошоците за одржување и поправки се евидентираат како трошоци од редовно работење.

3.5 Нематеријални средства

Нематеријалните средства се евидентираат според набавна вредност намалена за акумулираната амортизација и акумулираните загуби поради обезвреднување. Корисниот век на употреба на нематеријалните средства е 5 години.

Проценетиот корисниот век на употреба, остатокот на вредноста на нематеријалните средства и методата на амортизација се проверуваат, и корегираат доколку е потребно, а корекциите на таквите процени се пресметуваат на идна основа.

3.6 Побарувања од купувачи и останати побарувања

Побарувањата од купувачите и останатите побарувања се прикажуваат по нивната надоместлива вредност намалена за загубите поради обезвреднување кои се вклучени во останати оперативни расходи. Надоместливиот износ се проценува земајќи ги во предвид потенцијалните доцнења со наплатата.

3.7 Залихи

Залихите се вреднуваат според пониската од набавната и нето реализационата вредност. Набавната вредност на залихите се состои од набавна цена и увозна царина, неповратни даноци, трошоци за превоз и други трошоци кои настанале во врска со набавката.

Нето реализационата вредност претставува проценета продажна вредност во редовниот тек на работење намалена за трошоците за продажба.

Вредносните усогласувања (исправките) кои се евидентираат на товар на останати расходи се прават во случаи кога ќе се оцени дека е потребно сметководствената вредност на залихите да се сведе на нивната нето реализациона вредност.

3.8 Акционерски капитал

3.8.1. Приоритетни акции

Приоритетни акции се класифицирани како сопственички финансиски инструменти. Фондот за пензиско и инвалидско осигурување поседува 1.329 приоритетни акции (во 2011 година), односно 100% од вкупниот број издадени акции. Приоритетните акции се кумулативни. Доколку Фондот ги продаде, тие стануваат обични акции.

3.8.2. Откуп на сопствени акции

Во вредноста на откупот на сопствените акции се вклучуваат и трансакционите трошоци. Откупените сопствени акции се класифицираат како трезорски и се презентирани како намалување на капиталот.

3.9 Користи за вработените

Друштвото во нормалниот тек на работењето, во име на вработените, врши уплати на придонеси за пензиско, здравствено осигурување, вработување и персонален данок на доход, кои се пресметуваат на бруто плата и. Друштвото овие средства ги уплаќа во државните фондови - здравствен и пензиски, според законските стапки кои се во сила во текот на годината. Трошокот за овие плаќања се признава во Билансот на успех во истиот период кога и трошокот за соодветната плата. Не постојат други пензиски шеми или пост-пензиски планови за бенефиции па соодветно на тоа не постојат и дополнителни обврски кои се однесуваат на пензии.

Друштвото има обврска за исплаќање отпремнина при пензионирање на вработените, во висина на двократен износ од просечно исплатена нето плата во Република Македонија.

3.10 Пари и парични еквиваленти

Париие и паричниие еквиваленции вклучуваат пари на сметки во банки, во благајна, и високо ликвидни вложувања кои брзо можат да се претворат во пари.

3.11 Дивиденди

Дивидендите се признаваат како обврски во пресметковниот период кога се објавени.

3.12 Обврски спрема добавувачи

Обврскиите спрема добавувачи и осиганатиите обврски се евидентираат според набавна вредност.

3.13 Обврски за даноци

Даноциите се пресметуваат и се плаќаат согласно законските прописи во Република Македонија. Данокот на добивка по стапка од 10% се плаќа на непризнатите расходи кои се состојат од оданочиви расходи и помалку искажани приходи и расходи и помалку искажани приходи од поврзани субјекти, намалени за расходите со одложено плаќање (даночен кредит). Данок на добивка по стапка од 10% се плаќа и во моментот на исплата на дивидендата и друга распределба од добивката во согласност со законските прописи во Република Македонија.

Данок се пресметува на секоја компонента од останата сеопфатна добивка и се прикажува како одложена даночна обврска во Извештајот за финансиската состојба и во Билансот на успех.

4. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА

Приходите од продажба се состојат од следново (во 000 денари):

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Приходи од продажба на производи и услуги во земјата	139.662	135.370
Приходи од комисиона продажба	9.662	9.854
Приходи од наемнини	360	457
<i>Вкупно приходи од продажба</i>	<u>149.684</u>	<u>145.681</u>

5. ОСТАНАТИ ОПЕРАТИВНИ ПРИХОДИ

Останатите оперативни приходи се состојат од следново (во 000 денари):

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Приходи од отпис на обврски	571	-
Приходи од вишоци	38	13
Приходи од продажба на недвижности	-	8.870
Други приходи	397	295
<i>Вкупно останати оперативни приходи</i>	<u>1.006</u>	<u>9.178</u>

6. ТРОШОЦИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИЈАЛИ И НАБАВНА ВРЕДНОСТ

Трошоците за сировини и материјали и набавната вредност се состојат од следново (во 000 денари):

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Потрошени сировини и материјали	20.178	23.541
Потрошена елеткрична енергија	1.070	917
Потрошено гориво и мазиво	2.083	1.996
Потрошено резервни делови и ситен инвентар	628	981
Набавна вредност на продадени производи	59.792	55.825
<i>Вкупно трошоци за материјали и набавна вредност на стокама</i>	<u>83.751</u>	<u>83.260</u>

Потрошените сировини и материјали во износ од 20.178 илјади денари вклучуваат потрошени материјали за изработка на ортопедски помагала во износ од 19.843 илјади денари, канцелариски материјал во износ од 196 илјади денари, потрошени помошни материјали и материјали за чистење во износ од 41 илјади денари и друго.

7. ТРОШОЦИ НА ВРАБОТЕНИТЕ

Трошоците за плати како и даноците и придонесите на вработените се состојат од следново (во 000 денари):

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Нето плати	22.815	23.716
Персонален данок и придонеси од плати	11.076	11.530
Други надомести на вработените	3.405	3.332
<i>Вкупно трошоци на вработените</i>	<u>37.296</u>	<u>38.578</u>

8. ОСТАНАТИ ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ

Останатите оперативни расходи од работење се состојат од следново (000 во денари):

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Транспортни услуги	129	179
ПТТ услуги	944	972
Услуги за тековно одржување	1.934	2.155
Трошоци за закупнина	2.720	2.812
Трошоци за реклама	374	904
Спонзорства и донации	428	1.375
Трошоци за репрезентација	912	1.230
Нематеријални трошоци	347	662
Интелектуални услуги	4.732	5.186
Неотпишана вредност на расходуван средства	11	7.223
Други трошоци	2.498	2.148
<i>Вкупно оперативни расходи</i>	<u>15.029</u>	<u>24.846</u>

Другите трошоци во износ од 2.498 илјади денари се состојат од трошоци за: услуги за изработка на производи во износ од 273 илјади денари, премии за осигурување во износ од 388 илјади денари, трошоци за банкарски услуги и платен промет во износ од 302 илјади денари, кусоци во износ од 307 илјади денари и друго.

9. НЕТО ПРИХОДИ (РАСХОДИ) ОД ФИНАНСИРАЊЕ

Нето приходите (расходите) од финансирање се состојат од следново (во денари):

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Приходи од камати и курсни разлики	18	36
Расходи за камати и курсни разлики	(62)	(121)
<i>Вкупно нето приходи од финансирање</i>	<u>(44)</u>	<u>(85)</u>

10. НЕМАТЕРИЈАЛНИ И МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

Основните средства се состојат од следново (во 000 денари):

2012	Софтвер	Вложува- ња во туѓи објекти	Земји- ште	Градежни објекти	Опрема	ВКУПНО
Набавна вредност						
Салдо на 1 Јануари 2012	457	1.912	6.397	55.820	30.800	95.386
Зголемување	-	56	-	-	103	159
Намалување	-	-	-	-	(622)	(622)
Салдо на 31 Декември 2012	457	1.968	6.397	55.820	30.281	94.923
Исправка на вредноста						
Салдо на 1 Јануари 2012	54	1.190	-	21.735	26.866	49.845
Амортизација за 2012	92	386	-	1.404	1.298	3.180
Намалување	-	-	-	-	(611)	(611)
Салдо на 31 Декември 2012	146	1.576	-	23.139	27.553	52.414
Нејќо смейководсѝвена вредносѝ на 31 Декември 2012	311	392	6.397	32.681	2.728	42.509
Нејќо смейководсѝвена вредносѝ на 1 Јануари 2012	403	722	6.397	34.085	3.934	45.541
2011						
Набавна вредност						
Салдо на 1 Јануари 2011	124	1.827	6.397	53.497	29.643	91.488
Зголемување	333	85	-	10.128	1.379	11.925
Намалување	-	-	-	(7.805)	(222)	(8.027)
Салдо на 31 Декември 2011	457	1.912	6.397	55.820	30.800	95.386
Исправка на вредноста						
Салдо на 1 Јануари 2011	12	810	-	21.254	25.780	47.856
Амортизација за 2011	42	380	-	1.343	1.308	3.073
Намалување	-	-	-	(862)	(222)	(1.084)
Салдо на 31 Декември 2011	54	1.190	-	21.735	26.866	49.845
Нејќо смейководсѝвена вредносѝ на 31 Декември 2011	403	722	6.397	34.085	3.934	45.541
Нејќо смейководсѝвена вредносѝ на 1 Јануари 2011	112	1.017	6.397	32.243	3.863	43.632

Друштвото е сопственик на земјиште од 5.126 м² на улица Васил Ѓорѓов во вкупен износ од 6.397 илјади денари согласно имотен лист број 38.

Зголемувањето на вложувањата во туѓи објекти во износ од 56 илјади денари е резултат на уредување на продажен простор - подружница Скопје.

Зголемувањето на опремата во износ од 103 илјади денари во најголем дел се резултат на набавка на: ентериерно уредување на деловен простор во износ од 40 илјади денари, набавка на компјутерска опрема во износ од 52 илјади денари итн.

Намалувањето на опремата во износ од 622 илјади денари е врз основа на донесена Одлука за расходување на дотраени основни средства.

11. ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА

Вкупните финансиски вложувања се состојат од следново (000 во денари):

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Вложување во акции	30	38
<i>Вкупно финансиски вложувања</i>	<u>30</u>	<u>38</u>

12. ЗАЛИХИ

Залихите се состојат од следново (во денари):

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Суровини и материјали	17.304	20.006
Ситен инвентар	3.628	3.662
Производство	519	1.192
Готови производи на залиха	1.804	2.229
Стоки во склад	24.008	19.246
Стоки во продавница	18.234	15.527
Вкалкулиран ДДВ на производи и стоки	(1.162)	(1.048)
Разлика во цени на производи и стоки	(7.458)	(5.795)
<i>Вкупно залихи</i>	<u>56.877</u>	<u>55.019</u>

13. ПОБАРУВАЊА ОД КУПУВАЧИ

Побарувањата од купувачите се состојат од следново (во денари):

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Побарувања од купувачи во земјата	64.309	62.999
<i>Вкупно побарувања од купувачи</i>	<u>64.309</u>	<u>62.999</u>

14. ДРУГИ КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА

Другите краткорочни побарувања се состојат од следново (во денари):

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Побарувања за повеќе платен данок на добивка	386	619
Побарувања од вработувања	157	-
<i>Вкупно други краткорочни побарувања</i>	<u>543</u>	<u>619</u>

15. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Паричните средства се состојат од следново (во денари):

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Парични средства на денарски сметки	11.334	186
Парични средства на денарски благајна	4	11
<i>Вкупно парични средства</i>	<u>11.338</u>	<u>197</u>

16. СОСТОЈБА НА ГЛАВНИНАТА И РЕЗЕРВИТЕ

16.1 Акции по родови и сопственост

Акциите по родови и сопственост се следниве:

Родови на акции	Во сопственост на	Состојба					
		01.01.12	%	зголем.	намал.	31.12.12	%
Обични акции	Физички лица	19.980	97,54%	-	-	19.980	97,54%
	Правни лица	505	2,46%	-	-	505	2,46%
	Откупени сопствени акции	-	-	-	-	-	-
Приоритетни акции	Фонд за ПИОМ	-	-	-	-	-	-
<i>Вкупно</i>		20.485	100%			20.485	100%

Родови на акции	Во сопственост на	Состојба					
		01.01.11	%	зголем.	намал.	31.12.11	%
Обични акции	Физички лица	18.651	91,05%	1.329	-	19.980	97,54%
	Правни лица	505	2,46%	-	-	505	2,46%
	Откупени сопствени акции	-	-	-	-	-	-
Приоритетни акции	Фонд за ПИОМ	1.329	6,49%	-	1.329	-	-
<i>Вкупно</i>		20.485	100%			20.485	100%

Друштвото во Трговскиот регистар на Република Македонија има запишано акционерски капитал од 63.845 илјади денари.

Основната главнина во сметководствената евиденција е усогласена со основната главнина запишана во Трговскиот регистар.

Номиналната вредност на една акција изнесува 50,00 ЕУР.

Имателите на обични акции имаат право на дел од остварената добивка (дивиденда) и добиваат право на еден глас на Собранието на акционери за еквивалент од 1 акција.

На 31 Декември 2012 година вкупниот број на приоритетни акции изнесува 0 (2011: 0). Акциите кои беа во посед на Фондот за пензиско и инвалидско осигурување, се продадени во текот на 2011 година и истите согласно законот во моментот на нивна продажба се конвертираат во обични акции.

16.2 Задолжителна општа резерва

Друштвото издвојува задолжителна општа резерва која се формира по пат на зафаќање од добивката. Оваа резерва се пресметува и издвојува како процент утврден со Законот за трговските друштва и Статутот на Друштвото и не може да биде помал од 15% од добивката, се додека резервите на Друштвото не достигнат износ кој е еднаков на една петтина од основната главнина. Додека не се постигне пропишаниот минимум, задолжителната општа резерва може да се користи само за надоместување на загубата.

Кога ќе се достигне пропишаниот минимум, задолжителната општа резерва може да се користи и за исплата на дивиденди, врз основа на одлука на надлежниот орган на Друштвото, но само ако висината на дивидендите за деловната година не го достигне минимумот за исплата, пропишан со Законот за трговските друштва или Статутот на Друштвото.

Усогласувањето и движењето во главнината и резервите е даден во Извештајот за промените во главнината за годината завршена на 31 Декември 2012 и 2011, на страна 8.

17. ЗАРАБОТКА ПО АКЦИЈА

Заработката по акција е следнава (во денари):

Добивка расположива за имателите на обични акции и дивиденда на приоритетни акции (во 000 денари):

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Добивка за годината	10.064	4.898
Дивиденда на приоритетни акции	-	-
Просечен број на обични акции		
(во број на акции):		
	31 Декември 2012	31 Декември 2011
<i>Издадени обични акции на 1 Јануари</i>	<i>20.485</i>	<i>19.156</i>
Конверзија на приоритетни во обични акции	-	997
<i>Просечен број на обични акции на 31 Декември</i>	<i>20.485</i>	<i>20.153</i>
Заработка по акција = (добивка - дивиденда на приоритетни акции)/ просечен број на обични акции)	<u>491,30</u>	<u>243,07</u>

18. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ СПРЕМА ДОБАВУВАЧИ

Краткорочните обврски спрема добавувачите се состојат од следново (во 000 денари):

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Добавувачи од земјата	31.528	24.438
Добавувачи од странство	5.047	9.829
<i>Вкујно крайкорочни обврски спрема добавувачи</i>	<u>36.575</u>	<u>34.267</u>

19. ДРУГИ КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ

Другите краткорочни обврски се состојат од следново (000 во денари):

	31 Декември 2012	31 Декември 2011
Обврски за заеми и кредити	-	-
Обврски за примени аванси	-	-
Обврски за ДДВ	116	-
Обврски за данок на добивка	-	80
Обврски по основ на учество во резултатот	27	31
Обврски спрема вработени	1.692	1.876
<i>Вкујно други крайкорочни обврски</i>	<u>1.835</u>	<u>1.987</u>

Од страна на Управата за јавни приходи на Република Македонија не е извршена контрола на сите јавни давачки и даноците не се дефинирани.

20. ДАНОК НА ДОБИВКА

Данокот на добивка по стапка од 10% се плаќа на непризнатите расходи кои се состојат од оданочиви расходи и помалку искажани приходи и расходи и помалку искажани приходи од поврзани субјекти, намалени за расходите со одложено плаќање (даночен кредит). Данок на добивка по стапка од 10% се плаќа и во моментот на исплата на дивидендата и друга распределба од добивката во согласност со законските прописи во Република Македонија.

21. ПОТЕНЦИЈАЛНИ ПОБАРУВАЊА И ОБВРСКИ

Друштвото не води судски постапки во кои се јавува како тужител и против Друштвото како тужена страна не се водат судски спорови.

22. ФИНАНСИСКИ ИНСТРУМЕНТИ

22.1 Валутен и кредитен ризик

Друштвото во своето работење стапува во меѓународни трансакции заради набавка и продажба на добра. Овие набавки се искажани во странски валути. Друштвото не користи соодветни финансиски инструменти за да го намали овој ризик, бидејќи вакви инструменти не се во примена во Република Македонија.

23. ДАНОЧЕН РИЗИК

Македонската даночна регулатива е предмет на различни толкувања и чести промени и како резултат и на тоа, Друштвото би можело да се соочи со дополнителни даноци, казни и камати. Периодот за кој даночните и царинските органи можат да направат контрола со цел утврдување на даночните обврски на Друштвото е пет години.

24. ПОСЛЕДОВАТЕЛНИ НАСТАНИ

До денот на составување на Извештајот за финансиска состојба не се случиле настани од материјално значење, кои треба да се прикажат во финансиските извештаи.

СЛАВЕЈ АД - Скопје

Финансиски извештаи за годината што
завршува на 31 Декември 2011 и
Извештај на независните ревизори

Скопје, Март 2012 година

СОДРЖИНА

	Страна
Извештај на независните ревизори до акционерите на СЛАВЕЈ АД - Скопје	
Одговорност на Раководството	
Финансиски извештаи	
Биланс на успех	5
Извештај за останата сеопфатна добивка	6
Извештај за финансиската состојба	7
Извештај за промените во главнината	8
Извештај за готовинските текови	9
Белешки кон Финансиските извештаи	10-22

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИТЕ РЕВИЗОРИ ДО АКЦИОНЕРИТЕ НА СЛАВЕЈ АД - СКОПЈЕ

Ние извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на СЛАВЕЈ АД СКОПЈЕ (Натаму: Друштвото), коишто го вклучуваат Извештајот за финансиска состојба заклучно со 31 декември 2011 година, како и соодветниот Биланс на успех, Извештајот за останата сеопфатна добивка, Извештајот за промени во главнината и Извештајот за паричните текови за годината којашто завршува тогаш и прегледот на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки.

Одговорноси на раководството за финансиските извештаи

Раководството е одговорно за подготвувањето и објективното презентирање на овие финансиски извештаи во согласност со Меѓународните стандарди за финансиско известување, и интерната контрола којашто е релевантна за подготвувањето и објективното презентирање на финансиски извештаи коишто се ослободени од материјално погрешно прикажување, без разлика дали е резултат на измама или грешка.

Одговорноси на ревизорите

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со Меѓународните стандарди за ревизија. Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизијата за да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешно прикажување.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи, без разлика дали е резултат на измама или грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвувањето и објективното презентирање на финансиските извештаи на Друштвото за да обликува ревизорски постапки коишто се соодветни во околностите, но не за целта на изразување на мислење за ефикасноста на интерната контрола на Друштвото. Ревизијата исто така вклучува и оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на раководството, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази кои што ги имаме прибавено се доволни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИТЕ РЕВИЗОРИ (продолжение)
ДО АКЦИОНЕРИТЕ НА СЛАВЕЈ АД - СКОПЈЕ

Мислење

Според нашето мислење, финансиските извештаи ја презентираат објективно, од сите материјални аспекти финансиската состојба на Друштвото на 31 Декември 2011 година, финансиската успешност и паричните текови за годината којашто завршува тогаш, во согласност со Меѓународните стандарди за финансиско известување.

Скопје, 29 Март 2012 година

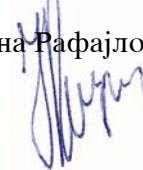
Овластен ревизор

Софија Јанчева-Белчева



Директор

Јасмина Рафајловска



ОДГОВОРНОСТ НА РАКОВОДСТВОТО ЗА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

Приложените Финансиски извештаи на СЛАВЕЈ АД - Скопје, на страниците 5 до 9 и Белешките кон истите на страниците 10 до 22 се одговорност и се одобруваат од раководството.

Друштвото го води своето сметководство во согласност со законските прописи, принципи и правила кои важат во Република Македонија. Приложените Финансиски извештаи за 2010 година се ревидирани со што е обезбедена нивна споредливост со Финансиските извештаи за 2011 година. Финансиските извештаи вклучуваат одредени износи кои се базираат на најдобрите можни проценки и оценки на датумот на нивното составување.

Врз основа на вистинитоста и објективноста на Финансиските извештаи, раководството има развиено и одржува внатрешна структура за контроли. Раководството верува дека внатрешните контроли овозможуваат сигурност во однос на бонитетот на финансиските евиденции и дека средствата се правилно евидентирани и вреднувани во сметководството. Внатрешниот процес на контрола исто така го вклучува и информирањето на вработените од страна на раководството за политиките кои овозможуваат етичко водење и деловно однесување.

Независните ревизори, Рафајловски ревизија ДОО - Скопје, беа ангажирани да извршат ревизија на овие Финансиски извештаи и нивниот Извештај е даден на страниците 2 и 3.

Претседател на Управен одбор на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Горан Чалоски

Одговорен за составување на
финансиските извештаи на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Нада Жупаноска

БИЛАНС НА УСПЕХ
за годината завршена на
31 Декември 2011 и 2010
(во 000 Денари)

	Белешка	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Приходи од продажба	4	145.681	150.059
Останати оперативни приходи	5	9.178	474
Промена на вредноста на залихите		181	323
Трошоци за суровини и материјали и набавна вредност на продадени производи	6	(83.260)	(74.903)
Трошоци за вработените	7	(38.578)	(38.039)
Амортизација и депрецијација	10	(3.073)	(3.363)
Останати оперативни расходи	8	(24.846)	(17.956)
Нето приходи (расходи) од финансирање	9	(85)	121
<i>Добивка пред оданочување</i>		5.198	16.716
Расходи за данок на добивка	20	(299)	(919)
Добивка за годината од континуирано работење		4.899	15.797
Загуба за годината од прекинато работење		-	-
ДОБИВКА ЗА ГОДИНАТА		4.899	15.797
ЗАРАБОТКА ПО АКЦИЈА	17	243,07	820,39

Белешките кон Финансиските извештаи се интегриран дел од Финансиските извештаи

Одговорен за составување на
финансиските извештаи на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Нада Жупаноска

Претседател на Управен одбор на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Горан Чалоски

ИЗВЕШТАЈ
ЗА ОСТАНАТА СЕОПФАТНА ДОБИВКА
за годината завршена на 31 Декември 2011 и 2010
(во 000 Денари)

	Белешка	31 Декември 2011	31 Декември 2010
ДОБИВКА ЗА ГОДИНАТА		4.899	15.797
Остїананїа сеоїфайїна добивка			
Промени во објективна вредност на финансиски средства расположиви за продажба		(10)	-
Остїананїа сеоїфайїна добивка/загуба - бруїо		(10)	-
Данок на добивка на остїананїа сеоїфайїна добивка		1	-
Остїананїа сеоїфайїна добивка/загуба - неїо		(9)	-
ВКУПНА СЕОПФАТНА ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ГОДИНА		4.890	15.797

*Белешкиїе кон Финансискиїе извешїаи се инїтегїрален дел од
Финансискиїе извешїаи*

Одговорен за составување на
финансиските извештаи на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Нада Жупаноска

Претседател на Управен одбор на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Горан Чалоски

ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА
на 31 Декември 2011 и 2010
(во 000 Денари)

	Белешка	31 Декември 2011	31 Декември 2010
А СРЕДСТВА			
Нетековни средства			
Нематеријални средства	10	1.125	1.129
Недвижности, постројки и опрема	10	44.416	42.503
Финансиски вложувања	11	38	48
<i>Вкупно нетековни средства</i>		<u>45.579</u>	<u>43.680</u>
Тековни средства			
Залихи	12	55.019	49.454
Побарувања од купувачи	13	65.634	65.783
Други краткорочни побарувања	14	619	-
Парични средства	15	197	1.793
АВР		279	336
<i>Вкупно тековни средства</i>		<u>121.748</u>	<u>117.366</u>
ВКУПНО СРЕДСТВА		<u>167.327</u>	<u>161.046</u>
Б ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ			
Запишан капитал	16	63.845	63.845
Законски и други резерви		61.432	55.210
Акумулирана (задржана) добивка		4.899	15.797
<i>Вкупна главнина и резерви</i>		<u>130.176</u>	<u>134.852</u>
В ОБВРСКИ			
Нетековни обврски			
Долгорочни обврски		-	-
<i>Вкупно нетековни обврски</i>		<u>-</u>	<u>-</u>
Тековни обврски			
Краткорочни обврски спрема добавувачи	18	34.267	23.135
Други краткорочни обврски	19	1.987	2.296
ПВР		897	763
<i>Вкупно тековни обврски</i>		<u>37.151</u>	<u>26.194</u>
<i>Вкупно обврски</i>		<u>37.151</u>	<u>26.194</u>
ВКУПНА ГЛАВНИНА И ОБВРСКИ		<u>167.327</u>	<u>161.046</u>

*Белешкиите кон Финансискиите извештаи се интегриран дел од
Финансискиите извештаи*

Одговорен за составување на
финансиските извештаи на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Нада Жупаноска

Претседател на Управен одбор на
СЛАВЕЈ АД - Скопје
Горан Чалоски

ИЗВЕШТАИ ЗА ПРОМЕНИТЕ ВО ГЛАВНИНАТА
за годината завршена на 31 Декември 2011 и 2010
(во 000 Денари)

2011	Акционерски капитал	Резерви за финансис. средства расположиви за продажба	Законски и други резерви	Акумулирана добивка	Вкупно
Состојба на 1 Јануари 2011	63.845	-	55.210	15.797	134.852
Сеопфатна добивка					
Нето добивка за 2011 година	-	-	-	4.899	4.899
Останата сеопфатна добивка/загуба за 2011 година	-	(10)	-	-	(10)
Одложен данок	-	1	-	-	1
Вкупно сеопфатна добивка за 2011 година	-	(9)	-	4.899	4.890
Намалување на резерви	-	9	(10)	-	(1)
Распределба на добивката за други резерви	-	-	6.232	(6.232)	-
Дивиденда	-	-	-	(9.565)	(9.565)
Состојба на 31 Декември 2011	63.845	-	61.432	4.899	130.176
2010					
Состојба на 1 Јануари 2010	63.845	-	35.454	31.026	130.325
Сеопфатна добивка					
Нето добивка за 2010 година	-	-	-	15.797	15.797
Останата сеопфатна добивка/загуба за 2010 година	-	-	-	-	-
Одложен данок	-	-	-	-	-
Вкупно сеопфатна добивка за 2010 година	-	-	-	15.797	15.797
Распределба на добивката за други резерви	-	-	19.756	(19.756)	-
Дивиденда	-	-	-	(11.270)	(11.270)
Состојба на 31 Декември 2010	63.845	-	55.210	15.797	134.852

Белешките кон Финансиските извештаи се интегрален дел од Финансиските извештаи

ИЗВЕШТАЈ ЗА ГОТОВИНСКИТЕ ТЕКОВИ
за годината завршена на 31 Декември 2011 и 2010
(во 000 Денари)

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Готовински тек од оперативни активности		
Добивка после оданочување	4.899	15.797
<i>Корегорирано за:</i>		
Депрецијација	3.073	3.363
Побарувања од купувачи	150	(14.219)
Останати побарувања и АВР	(563)	1.317
Залихи	(5.566)	(5.693)
Обврски спрема добавувачи	5.972	6.582
Останати краткорочни обврски и ПВР	(175)	39
Добивка од продажба на основни средства	(1.647)	
Камати	(105)	(134)
Даноци	(1.111)	(578)
<i>Нејто гојовина од оперативни активности</i>	4.927	6.474
Готовински тек од инвестициони активности		
Продажба на основни средства	10.466	-
Набавка на основни средства	(7.424)	(924)
<i>Нејто гојовина од инвестициони активности</i>	3.042	(924)
Готовински тек од финансиски активности		
Исплатена дивиденда	(9.565)	(10.596)
<i>Нејто гојовина од инвестициони активности</i>	(9.565)	(10.596)
Нето зголемување (намалување) на пари и парични еквиваленти	(1.596)	(5.046)
Пари и парични еквиваленти на почетокот на пресметковниот период	1.793	6.839
Пари и парични еквиваленти на крајот на пресметковниот период	197	1.793

Белешките кон Финансиските извештаи се интегриран дел од Финансиските извештаи

1. ОПШТА ИНФОРМАЦИЈА ЗА ДРУШТВОТО

Друштвото за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД - Скопје (натаму: Друштвото) е заведено во трговскиот регистар при Централниот регистар на Република Македонија со единствен матичен број на субјектот ЕМБС 04060326.

Друштвото е основано на 20.02.2006 година со упис во трговскиот регистар.

Седиштето на Друштвото е на улица Васил Ѓорѓов бр.45 Скопје-Центар.

Приоритетна дејност на Друштвото е 32.50 - Производство на медицински и стоматолошки инструменти.

Друштвото е регистрирано за вршење дејности во внатрешниот промет:

- 32.50 - Производство на медицински и стоматолошки инструменти;
- 46.46 - Трговија на големо со фармацевтски производи;
- 47.74 - Трговија на мало со медицински препарати и ортопедски помагала во специјализирани продавници.

Во рамките на друштвото регистрирани се следните подружници:

- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница ЦЕНТАР Скопје;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Тетово;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Куманово;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Гостивар;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Охрид;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Битола;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Струмица;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница КАПИШТЕЦ Скопје;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Кочани;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Штип;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Кавадарци;
- Центар за ортотика и протетика СЛАВЕЈ АД Скопје - Подружница Прилеп;

2. ОСНОВИ ЗА ИЗГОТВУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

2.1 Основа за подготовка

Друштвото ја води својата сметководствена евиденција и ги подготвува своите финансиски извештаи во согласност со одредбите на членот 469 од Законот за трговските друштва на Република Македонија ("Службен весник на РМ", број 28/04...24/11) и Правилникот за водење сметководство ("Службен весник на РМ", број 159/09...107/11). Според Правилникот, сметководствените стандарди кои се применуваат во Република Македонија се Меѓународните Стандарди за Финансиско Известување (МСФИ).

Во составувањето на овие финансиски извештаи Друштвото ги примени сметководствените политики обелоденети подолу, а кои се во согласност со сметководствената и даночната регулатива во Република Македонија.

Финансиските извештаи се подготвени според моделот на набавна вредност, како основа на мерење, освен ако не е поинаку наведено.

Денарот претставува функционална и известувачка валута во Република Македонија. Износите содржани во финансиските извештаи на Друштвото, како и во останатите придружни белешки кон финансиските извештаи се прикажани во илјада македонски денари (МКД), освен ако не е поинаку наведено.

Приложените финансиски извештаи претставуваат единечни финансиски извештаи на Друштвото.

2.2 Подготовка во услови на инфлација

Раководството е со убедување дека Финансиските извештаи на Друштвото би требало да го рефлектираат ефектот од инфлацијата, а со тоа и ефектот од промените во куповната моќ што е во согласност со законските прописи на Република Македонија.

2.3 Износи искажани во странски валути

Средствата и обврските деноминирани во странска валута се искажуваат во МКД според девизниот курс на денот на составување на Извештајот за финансиската состојба. Трансакциите кои што се извршени во странска валута се изразуваат во МКД по девизниот курс на денот на трансакцијата. Сите разлики од промените на девизните курсеви се признаени во Извештајот за сеопфатна добивка.

2.4 Девизни курсеви

Официјалните девизни курсеви кои беа применети за искажување на ставките од Извештајот на финансиска состојба се следниве:

Валута	31 Декември 2011		31 Декември 2010	
1 USD	47.5346	Денари	46,3140	Денари
1 EUR	61.5050	Денари	61,5050	Денари
1 CHF	50,5964	Денари	49,3026	Денари

3. СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

Во продолжение е изнесено резиме на значајните сметководствени политики кои беа применети при изготвувањето на Финансиските извештаи на Друштвото за годината што завршува на 31 Декември 2010 и 2011 година.

3.1 Приходи од продажба

Приходите од продажба на производи се признава кога значителни ризици и користи од сопственоста се пренесени на купувачот и не постојат значајни неизвесности за наплатата и можно враќање на производите. Приходите од извршените услуги се признаваат во Билансот на успех, до степен на завршеност на услугите на крајот на периодот на известување. Степен на завршеност се определува според евиденцијата за извршената работа.

Приходите од продажба на производи и стоки ја опфаќаат нивната фактурирана вредност.

3.2 Приходи и расходи од финансирање

Приходите и расходите од финансирање ги вклучуваат приходите и расходите од камати, курсни разлики.

Приходите од камата се признаваат во Билансот на успех, кога доспеваат за наплата.

Приходот од дивиденда се евидентира кога е објавена дивидендата.

Каматите и другите трошоци се признаваат како расход во периодот во кој настануваат.

3.3 Материјални средства

Материјалните средства (недвижностите, постројките и опремата) се евидентираат според набавната вредност намалена за акумулираната амортизација и акумулираната загуба поради обезвреднување. Набавната вредност претставува фактурна вредност на набавените средства зголемена за сите трошоци настанати до нивното ставање во употреба.

Издатоците направени за замена на дел од недвижностите и опремата се евидентираат одделно и се капитализираат само доколку се веројатни идните економски користи што ќе претставуваат приливи во Друштвото.

Добивките или загубите кои произлегуваат од отуѓувањето или повлекувањето од употреба на недвижностите и опремата се определуваат како разлика меѓу приливите од отуѓувањето и сметководствената вредност на средството и истите се признаваат како добивки или загуби во Билансот на успех.

3.4 Депрецијација

Депрецијацијата се пресметува по праволинска метода со примена на стапките на амортизација определени во зависност од проценетиот корисен век за користење на средствата. Амортизација не се пресметува на земјиштето и инвестициите во тек.

Проценетиот корисен век на недвижностите и опремата и стапките на амортизација се следни:

	Корисен век	Стапки
Градежните објекти	40 години	2,5%
Мебел	5 години	20%
Канцелариска опрема	4 години	25%
Моторни возила	4 години	25%

Трошоците за одржување и поправки се евидентираат како трошоци од редовно работење.

3.5 Нематеријални средства

Нематеријалните средства се евидентираат според набавна вредност намалена за акумулираната амортизација и акумулираните загуби поради обезвреднување. Корисниот век на употреба на нематеријалните средства е 5 години.

Проценетиот корисниот век на употреба, остатокот на вредноста на нематеријалните средства и методата на амортизација се проверуваат, и корегираат доколку е потребно, а корекциите на таквите процени се пресметуваат на идна основа.

3.6 Побарувања од купувачи и останати побарувања

Побарувањата од купувачите и останатите побарувања се прикажуваат по нивната надоместлива вредност намалена за загубите поради обезвреднување кои се вклучени во останати оперативни расходи. Надоместливиот износ се проценува земајќи ги во предвид потенцијалните доцнења со наплатата.

3.7 Залихи

Залихите се вреднуваат според пониската од набавната и нето реализационата вредност. Набавната вредност на залихите се состои од набавна цена и увозна царина, неповратни даноци, трошоци за превоз и други трошоци кои настанале во врска со набавката.

Нето реализационата вредност претставува проценета продажна вредност во редовниот тек на работење намалена за трошоците за продажба.

Вредносните усогласувања (исправките) кои се евидентираат на товар на останати расходи се прават во случаи кога ќе се оцени дека е потребно сметководствената вредност на залихите да се сведе на нивната нето реализациона вредност.

3.8 Акционерски капитал

3.8.1. Приоритетни акции

Приоритетни акции се класифицирани како сопственички финансиски инструменти. Фондот за пензиско и инвалидско осигурување поседува 1.329 приоритетни акции, односно 100% од вкупниот број издадени акции. Приоритетните акции се кумулативни. Доколку Фондот ги продаде, тие стануваат обични акции.

3.8.2. Опикуј на сопствени акции

Во вредноста на откупот на сопствените акции се вклучуваат и трансакционите трошоци. Откупените сопствени акции се класифицираат како трезорски и се презентирани како намалување на капиталот.

3.8.3. Дивиденди

Дивидендите се признаваат како обврски во пресметковниот период кога се објавени.

3.9 Користи за вработените

Друштвото во нормалниот тек на работењето, во име на вработените, врши уплати на придонеси за пензиско, здравствено осигурување, вработување и персонален данок на доход, кои се пресметуваат на бруто плата и. Друштвото овие средства ги уплаќа во државните фондови - здравствен и пензиски, според законските стапки кои се во сила во текот на годината. Трошокот за овие плаќања се признава во Билансот на успех во истиот период кога и трошокот за соодветната плата. Не постојат други пензиски шеми или пост-пензиски планови за бенефиции па соодветно на тоа не постојат и дополнителни обврски кои се однесуваат на пензии.

Друштвото има обврска за исплаќање отпремнина при пензионирање на вработените, во висина на двократен износ од просечно исплатена нето плата во Република Македонија.

3.10 Пари и парични еквиваленти

Париие и паричниие еквиваленции вклучуваат пари на сметки во банки, во благајна, и високо ликвидни вложувања кои брзо можат да се претворат во пари.

3.11 Дивиденди

Дивидендите се признаваат како обврски во пресметковниот период кога се објавени.

3.12 Обврски спрема добавувачи

Обврскиите спрема добавувачи и останатите обврски се евидентираат според набавна вредност.

3.13 Обврски за даноци

Даноциите се пресметуваат и се плаќаат согласно законските прописи во Република Македонија. Данокот на добивка по стапка од 10% се плаќа на непризнатите расходи кои се состојат од оданочиви расходи и помалку искажани приходи и расходи и помалку искажани приходи од поврзани субјекти, намалени за расходите со одложено плаќање (даночен кредит). Данок на добивка по стапка од 10% се плаќа и во моментот на исплата на дивидендата и друга распределба од добивката во согласност со законските прописи во Република Македонија.

Данок се пресметува на секоја компонента од останата сеопфатна добивка и се прикажува како одложена даночна обврска во Извештајот за финансиската состојба и во Билансот на успех.

4. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА

Приходите од продажба се состојат од следново (во 000 денари):

	31 Декември 2010	31 Декември 2010
Приходи од продажба на производи и услуги во земјата	135.370	142.726
Приходи од комисиона продажба	9.854	6.582
Приходи од наемнини	457	667
Приходи од употреба на сопствени производи	-	84
<i>Вкупно приходи од продажба</i>	<i>145.681</i>	<i>150.059</i>

5. ОСТАНАТИ ОПЕРАТИВНИ ПРИХОДИ

Останатите оперативни приходи се состојат од следново (во 000 денари):

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Приходи од отпис на обврски	-	21
Приходи од вишоци	13	9
Приходи од продажба на недвижности	8.870	-
Други приходи	295	444
<i>Вкупно остани оперативни приходи</i>	<i>9.178</i>	<i>474</i>

6. ТРОШОЦИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИЈАЛИ И НАБАВНА ВРЕДНОСТ

Трошоците за сировини и материјали и набавната вредност се состојат од следново (во 000 денари):

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Потрошени сировини и материјали	23.541	22.499
Потрошена елеткрична енергија	917	804
Потрошено гориво и мазиво	1.996	1.516
Потрошено резервни делови	981	940
Набавна вредност на продадени производи	55.825	49.144
<i>Вкупно трошоци за материјали и набавна вредност на стокама</i>	<i>83.260</i>	<i>74.903</i>

Потрошените сировини и материјали во износ од 23.541 илјади денари вклучуваат потрошени материјали за изработка на ортопедски помагала во износ од 23.119 илјади денари, канцелариски материјал во износ од 279 илјади денари и потрошено помошни материјали и материјали за чистење во износ од 143 илјади денари.

7. ТРОШОЦИ НА ВРАБОТЕНИТЕ

Трошоците за плати како и даноците и придонесите на вработените се состојат од следново (во 000 денари):

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Нето плати	23.716	23.396
Персонален данок и придонеси од плати	11.530	11.441
Други надомести на вработените	3.332	3.202
<i>Вкупно трошоци на вработените</i>	<u>38.578</u>	<u>38.039</u>

8. ОСТАНАТИ ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ

Останатите оперативни расходи од работење се состојат од следново (000 во денари):

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Транспортни услуги	179	243
ПТТ услуги	972	1.009
Услуги за тековно одржување	2.155	2.003
Трошоци за закупнина	2.812	2.148
Трошоци за реклама	904	543
Спонзорства и донации	1.375	1.385
Трошоци за репрезентација	1.230	1.092
Нематеријални трошоци	662	965
Интелектуални услуги	5.186	5.749
Неотпишана вредност на расходовани средства	7.223	66
Други трошоци	2.148	2.753
<i>Вкупно останати оперативни расходи</i>	<u>24.846</u>	<u>17.956</u>

Другите трошоци во износ од 2.148 се состојат од трошоци за: премии за осигурување во износ од 506 илјади денари, трошоци за банкарски услуги и платен промет во износ од 268 илјади денари, кусоци во износ од 106 илјади денари, услуги за изработка на производи во износ од 291 илјади денари, други услуги во износ од 323 илјади денари и друго.

9. НЕТО ПРИХОДИ (РАСХОДИ) ОД ФИНАНСИРАЊЕ

Нето приходите (расходите) од финансирање се состојат од следново (во денари):

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Приходи од камати и курсни разлики	36	221
Расходи за камати и курсни разлики	(121)	(100)
<i>Вкупно нето приходи од финансирање</i>	<u>(85)</u>	<u>121</u>

10. НЕМАТЕРИЈАЛНИ И МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

Основните средства се состојат од следново (во 000 денари):

2011	Софтвер	Вложувања во туѓи објекти	Земјиште	Градежни објекти	Опрема	ВКУПНО
Набавна вредност						
Салдо на 1 Јануари 2011	124	1.827	6.397	53.497	29.643	91.488
Зголемување	333	85	-	10.128	1.379	11.925
Намалување	-	-	-	(7.805)	(222)	(8.027)
Салдо на 31 Декември 2011	457	1.912	6.397	55.820	30.800	95.386
Исправка на вредноста						
Салдо на 1 Јануари 2011	12	810	-	21.254	25.780	47.856
Амортизација за 2011	42	380	-	1.343	1.308	3.073
Намалување	-	-	-	(862)	(222)	(1.084)
Салдо на 31 Декември 2011	54	1.190	-	21.735	26.866	49.845
Нејто сметководствена вредност на 31 Декември 2011	403	722	6.397	34.085	3.934	45.541
Нејто сметководствена вредност на 1 Јануари 2011	112	1.017	6.397	32.243	3.863	43.632
2010						
Набавна вредност						
Салдо на 1 Јануари 2010	-	1.620	6.397	53.497	29.123	90.636
Зголемување	124	207	-	-	716	1.047
Намалување	-	-	-	-	(196)	(196)
Салдо на 31 Декември 2010	124	1.827	6.397	53.497	29.643	91.488
Исправка на вредноста						
Салдо на 1 Јануари 2010	-	458	-	19.898	24.326	44.683
Амортизација за 2010	12	352	-	1.356	1.644	3.363
Намалување	-	-	-	-	(190)	(191)
Салдо на 31 Декември 2010	12	810	-	21.254	25.780	47.856
Нејто сметководствена вредност на 31 Декември 2010	112	1.017	6.397	32.243	3.863	43.632
Нејто сметководствена вредност на 1 Јануари 2010	-	1.162	6.397	33.599	4.337	45.953

Друштвото е сопственик на земјиште од 5.126 м² на улица Васил Ѓорѓов во вкупен износ од 6.397 илјади денари согласно имотен лист број 38.

Зголемувањето на вложувањата во недвижности е резултат на уредување на продажен простор - подружница Прилеп во вкупен износ од 85 илјади денари.

Зголемувањето на нематеријалните средства во износ од 333 илјади денари најголем дел е резултат на набавка на апликативен софтвер за евиденција на потврди и набавка на лиценци за софтвер.

Зголемувањето на градежните објекти во износ од 10.128 илјади денари во најголем дел се состои од набавка на еден градежен објект, продавница во Струмица од 122 м², во износ од 9.850 илјади денари и друго. Намалувањето на градежните објекти во износ од 7.805 илјади денари во најголем дел се состои од продажба на градежни објекти - продавници и тоа: дел од ново набавена продавница во Струмица, со површина од 51 м² во износ од 4.147 илјади денари, продажба на продавница во Карпош од 27 м² и продажба на продавница во Кисела Вода од 53 м².

Зголемувањето на опремата во износ од 1.379 илјади денари во најголем дел се резултат на набавка на: транспортно возило Цитроен Немо ФГ 1.4 ХДИ во износ од 544 илјади денари, опрема за климатизација во износ од 219 илјади денари, уред за протеза во износ од 120 илјади денари, канцелариски мебел во износ од 78 илјади денари, компјутерска опрема и друго.

11. ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА

Вкупните финансиски вложувања се состојат од следново (000 во денари):

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Вложување во акции	38	48
<i>Вкупно финансиски вложувања</i>	<u>38</u>	<u>48</u>

12. ЗАЛИХИ

Залихите се состојат од следново (во денари):

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Суровини и материјали	20.006	18.158
Ситен инвентар	3.662	3.564
Производство	1.192	901
Готови производи на залиха	2.229	2.210
Стоки во склад	19.246	18.948
Стоки во продавница	15.527	12.581
Вкалкулиран ДДВ на производи и стоки	(1.048)	(929)
Разлика во цени на производи и стоки	(5.795)	(5.979)
<i>Вкупно залихи</i>	<u>55.019</u>	<u>49.454</u>

13. ПОБАРУВАЊА ОД КУПУВАЧИ

Побарувањата од купувачите се состојат од следново (во денари):

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Побарувања од купувачи во земјата	62.999	65.276
Дадени аванси за набавка на стока	2.635	507
<i>Вкупно побарувања од купувачи</i>	<u>65.634</u>	<u>65.783</u>

14. ДРУГИ КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА

Другите краткорочни побарувања се состојат од следново (во денари):

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Побарувања за данок и придонеси	619	-
<i>Вкупно други краткорочни побарувања</i>	<u>619</u>	<u>-</u>

15. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Паричните средства се состојат од следново (во денари):

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Парични средства на денарски сметки	186	1.741
Парични средства на денарски благајна	11	52
<i>Вкупно парични средства</i>	<u>197</u>	<u>1.793</u>

16. СОСТОЈБА НА ГЛАВНИНАТА И РЕЗЕРВИТЕ

16.1 Акции по родови и сопственост

Акциите по родови и сопственост се следниве:

Родови на акции	Во сопственост на	Состојба					
		01.01.11	%	зголем.	намал.	31.12.10	%
Обични акции	Физички лица	18.651	91,05%	1.329	-	19.980	97,54%
	Правни лица	505	2,46%	-	-	505	2,46%
	Откупени сопствени акции	-	-	-	-	-	-
Приоритетни акции	Фонд за ПИОМ	1.329	6,49%	-	1.329	-	-
<i>Вкупно</i>		20.485	100%			20.485	100%

Родови на акции	Во сопственост на	Состојба					
		01.01.10	%	зголем.	намал.	31.12.10	%
Обични акции	Физички лица	18.651	91,05%	-	-	18.651	91,05%
	Правни лица	505	2,46%	-	-	505	2,46%
	Откупени сопствени акции	-	-	-	-	-	-
Приоритетни акции	Фонд за ПИОМ	1.329	6,49%	-	-	1.329	6,49%
<i>Вкупно</i>		20.485	100%			20.485	100%

Друштвото во Трговскиот регистар на Република Македонија има запишано акционерски капитал од 63.845 илјади денари.

Основната главнина во сметководствената евиденција е усогласена со основната главнина запишана во Трговскиот регистар.

Номиналната вредност на една акција изнесува 50,00 ЕУР.

Имателите на обични акции имаат право на дел од остварената добивка (дивиденда) и добиваат право на еден глас на Собранието на акционери за еквивалент од 1 акција.

На 31 Декември 2011 година вкупниот број на приоритетни акции изнесува 0 (2010: 1.329). Акциите кои беа во посед на Фондот за пензиско и инвалидско осигурување, се продадени во текот на 2011 година и истите согласно законот во моментот на нивна продажба се конвертираат во обични акции.

16.2 Задолжителна општа резерва

Друштвото издвојува задолжителна општа резерва која се формира по пат на зафаќање од добивката. Оваа резерва се пресметува и издвојува како процент утврден со Законот за трговските друштва и Статутот на Друштвото и не може да биде помал од 15% од добивката, се додека резервите на Друштвото не достигнат износ кој е еднаков на една петтина од основната главнина. Додека не се постигне пропишаниот минимум, задолжителната општа резерва може да се користи само за надоместување на загубата.

Кога ќе се достигне пропишаниот минимум, задолжителната општа резерва може да се користи и за исплата на дивиденди, врз основа на одлука на надлежниот орган на Друштвото, но само ако висината на дивидендите за деловната година не го достигне минимумот за исплата, пропишан со Законот за трговските друштва или Статутот на Друштвото.

Усогласувањето и движењето во главнината и резервите е даден во Извештајот за промените во главнината за годината завршена на 31 Декември 2011 и 2010, на страна 8.

17. ЗАРАБОТКА ПО АКЦИЈА

Заработката по акција е следнава (во денари):

Добивка расположива за имателите на обични акции и дивиденда на приоритетни акции (во денари):

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Добивка за годината	4.898.546	15.797.042
Дивиденда на приоритетни акции	-	81.740

Просечен број на обични акции

(во број на акции):

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
<i>Издадени обични акции на 1 Јануари</i>	<i>19.156</i>	<i>19.156</i>
Конверзија на приоритетни во обични акции	997	-
<i>Просечен број на обични акции на 31 Декември</i>	<i>20.153</i>	<i>19.156</i>
Заработка по акција = (добивка - дивиденда на приоритетни акции)/ просечен број на обични акции)	243,07	820,39

18. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ СПРЕМА ДОБАВУВАЧИ

Краткорочните обврски спрема добавувачите се состојат од следново (во 000 денари):

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Добавувачи од земјата	24.438	14.851
Добавувачи од странство	9.829	8.159
Обврски по основ на комисион	-	125
<i>Вкујно крайкорочни обврски спрема добавувачи</i>	<u>34.267</u>	<u>23.135</u>

19. ДРУГИ КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ

Другите краткорочни обврски се состојат од следново (000 во денари):

	31 Декември 2011	31 Декември 2010
Обврски за заеми и кредити	-	-
Обврски за примени аванси	-	-
Обврски за ДДВ	-	154
Обврски за данок на добивка	80	341
Обврски по основ на учество во резултатот	31	25
Обврски спрема вработени	1.876	1.776
<i>Вкујно други крайкорочни обврски</i>	<u>1.987</u>	<u>2.296</u>

Од страна на Управата за јавни приходи на Република Македонија не е извршена контрола на сите јавни давачки и даноците не се дефинирани.

20. ДАНОК НА ДОБИВКА

Данокот на добивка по стапка од 10% се плаќа на непризнатите расходи кои се состојат од оданочиви расходи и помалку искажани приходи и расходи и помалку искажани приходи од поврзани субјекти, намалени за расходите со одложено плаќање (даночен кредит).

Данок на добивка по стапка од 10% се плаќа и во моментот на исплата на дивидендата и друга распределба од добивката во согласност со законските прописи во Република Македонија.

21. ПОТЕНЦИЈАЛНИ ПОБАРУВАЊА И ОБВРСКИ

Друштвото не води судски постапки во кои се јавува како тужител и против Друштвото како тужена страна не се водат судски спорови.

22. ФИНАНСИСКИ ИНСТРУМЕНТИ

22.1 Валутен и кредитен ризик

Друштвото во своето работење стапува во меѓународни трансакции заради набавка и продажба на добра. Овие набавки се искажани во странски валути. Друштвото не користи соодветни финансиски инструменти за да го намали овој ризик, бидејќи вакви инструменти не се во примена во Република Македонија.

23. ДАНОЧЕН РИЗИК

Македонската даночна регулатива е предмет на различни толкувања и чести промени и како резултат и на тоа, Друштвото би можело да се соочи со дополнителни даноци, казни и камати. Периодот за кој даночните и царинските органи можат да направат контрола со цел утврдување на даночните обврски на Друштвото е пет години.

24. ПОСЛЕДОВАТЕЛНИ НАСТАНИ

До денот на составување на Извештајот за финансиска состојба не се случиле настани од материјално значење, кои треба да се прикажат во финансиските извештаи.